



Stichting Amsterdam 750
Jaarverslag 2022 (herzien)

Amsterdam, 1 juli 2023

Inhoud

Stichting Amsterdam 750 Jaarverslag 2022.....	
Voorwoord.....	3
Bestuursverslag.....	4
Governance Code Cultuur	10
Verslag van de raad van toezicht.....	15
Stichting Amsterdam 750 Jaarrekening 2022.....	15
Balans per 31 december 2022	16
Staat van baten en lasten over de periode 13/10/21 - 31/12/2022.....	17
Toelichting op de jaarrekening	19
Toelichting op de balans.....	22
Toelichting op de baten en lasten.....	23
Bijlage 1: subsidietoekenningen 2022	2828
Bijlage 2: nevenfuncties bestuur en rvt.....	31

Voorwoord

Iets meer dan duizend dagen. 1110 om precies te zijn. Zoveel dagen zijn er tussen de oprichtingsdatum van Stichting Amsterdam 750 en de start van het vieringsjaar Amsterdam 750. De eerste 444 van die dagen worden beschreven in het voorliggende jaarverslag 2021-2022. In 14,5 maand zijn we gegroeid van een ambitieus plan op papier tot een volwaardig draaiende organisatie met sterke wortels in de stad.

Vanaf de start zijn we de stadsdelen in getrokken. Om nieuwe netwerken aan te boren, vragen te stellen, en vooral om te luisteren. Wat is er nodig? Hoe kunnen wij aanvullen op wat er al is in de stad? Hoe kunnen we ervoor zorgen dat onze subsidieregeling begrijpelijk is en het aanvragen zo toegankelijk mogelijk wordt? Na gesprekken met tal van Amsterdammers, organisaties, experts en collega-subsidieverstrekkers, zag de subsidieregeling Stichting Amsterdam 750 in februari 2022 het licht. Een regeling met als uitgangspunt dat alle Amsterdammers per stadsdeel kunnen aanvragen. In acht rondes (één voor elk stadsdeel en een laatste stadsbrede ronde) kunnen we als Stichting telkens een strategie op maat maken en uitvoeren, samen met sleutelfiguren en partners ter plaatse. Dit geeft ons ook ruimte om telkens te leren en te verbeteren. We halen actief feedback op over onze werkwijze en regeling, en voeren eventuele aanpassingen direct door op weg naar de volgende ronde. Dat kunnen kleine dingen zijn, zoals taal en toon in onze informatievoorziening. Maar ook groter: onze eerste pilotronde in West heeft ons nieuwe inzichten gegeven waardoor we enkele aanpassingen in de regeling hebben doorgevoerd. We zijn trots op de resultaten uit die pilotronde, en ook op de verdubbeling van het aantal aanvragen bij onze eerste 'echte' ronde in Oost en Weesp in december 2022.

Die luisterende en open houding zetten we door in al onze activiteiten. Dat kan ook haast niet anders, als je met een klein team van 2,3 fte de grote ambities van de Stichting wil realiseren. We zijn daarom veel dank verschuldigd aan iedereen die ons als bestuur in de afgelopen periode heeft bijgestaan met advies, inzicht, steun en expertise. Uiteraard ons eigen team: enthousiaste alleskunnners met liefde voor de stad. De Gemeente Amsterdam waarmee we samen toewerken naar een prachtig vieringsjaar. Het team van het Amsterdams Fonds voor de Kunst, die ons met al hun kennis en ervaring zowel adviserend als in de uitvoering op een geweldige manier hebben bijgestaan. Mensen Maken Amsterdam, die als geen ander de wegen in de stadsdelen weten te bewandelen. Stichting SAIL Amsterdam, onze kantoorgenoten in de eerste periode, en Stadsherstel N.V., die ons de mogelijkheid geven kantoor te houden in het hart van Amsterdam Noord. We danken onze oud-creatief directeur Imara Limon en oud-voorzitter van de raad van toezicht Günay Uslu, met wie de Stichting een vliegende start kon maken in 2021. Ook onze raad van toezicht zijn we zeer erkentelijk, voor alle steun en inspiratie die we mochten ontvangen in de afgelopen periode. En bovenal danken we alle Amsterdammers die ons in de afgelopen 14 maanden hebben geïnspireerd met hun prachtige plannen, ongezoeten kritiek en oprechte enthousiasme: zij zijn het voor wie we het doen.

Ahmet Polat, creatief directeur
Anna Brolsma, zakelijk leider
1 juli 2023

Bestuursverslag

De start van Stichting Amsterdam 750

Stichting Amsterdam 750 is op 13 oktober 2021 opgericht door de Gemeente Amsterdam met als doel om Amsterdammers zoveel mogelijk actief te betrekken bij die viering van Amsterdam 750. De Stichting doet dat door het in mandaat van het College van B&W verstrekken van subsidies, door het aanjagen van ideeën en initiatieven uit de stad en door initiatieven, organisaties en personen met elkaar te verbinden.

De Gemeente heeft voor deze activiteiten € 4.000.000 beschikbaar gesteld, waarvan de eerste tranche van € 1.500.000 begin 2022 is overgemaakt. Het tweede deel (€ 1.500.000) volgt in 2023, het derde en laatste deel (€1.000.000) in 2024. Daarnaast moet de Stichting additionele financiering werven. De Stichting legt jaarlijks inhoudelijk en financieel verantwoording af over deze subsidie, en stelt de gemeenteraad twee keer per jaar op de hoogte van de voortgang.

Het team van de Stichting bestond bij de start uit twee personen: de zakelijk leider en de creatief directeur. De eerste maanden stonden in het teken van het opzetten van de projectorganisatie en het vormgeven van de subsidieregeling. Dit alles vond plaats in nauwe samenwerking met het gemeentelijke Programmateam Amsterdam 750 en met samenwerkingspartner Amsterdams Fonds voor de Kunst.

Subsidieregeling Stichting Amsterdam 750

Op 8 februari 2022 heeft het College van B&W de Subsidieregeling Stichting Amsterdam 750 vastgesteld. De regeling is tot stand gekomen in nauwe samenwerking met het Amsterdams Fonds voor de Kunst en andere experts uit het veld. Met de regeling is het inhoudelijk én uitvoerend fundament gelegd voor de kernactiviteiten van de Stichting.

De inhoudelijke basis van de Regeling is het Programmaplan Amsterdam 750. Subsidieaanvragen moeten inhoudelijk bijdragen aan de daarin genoemde doelstellingen en inhoudelijke programmalijnen. Aanvragers moeten samenwerken met minimaal één andere partij, en er moet sprake zijn van minimaal 50% co-financiering. Verder worden aanvragers nadrukkelijk aangespoord om zo inclusief en toegankelijk mogelijk te werk te gaan, en zich te richten op duurzame nalatenschappen.

Naar aanleiding van de *pilot* subsidieronde in West in april 2022 zijn enkele wijzigingen doorgevoerd in zowel de regeling als de aanvraagprocedure. De aanpassingen zijn vooral gericht op het toegankelijker maken van de aanvraagprocedure voor (onervaren) aanvragers. De vernieuwde regeling is op 25 oktober 2022 goedgekeurd door het College.

Acht subsidierondes op weg naar 2025

Met het uitgangspunt dat de Stichting zoveel mogelijk Amsterdammers wil betrekken en bereiken, is gekozen voor een aanpak per stadsdeel. Op die manier is het mogelijk om maatwerk te leveren en de communicatie persoonlijk en direct uit te zetten. Per stadsdeel is € 300.000 subsidie beschikbaar. In het najaar van 2024 volgt een laatste ronde waarbij de hele stad (inclusief Weesp en Driemond) de mogelijkheid heeft een plan in te dienen. Projectsubsidie die niet verstrekt wordt in een ronde, wordt verdeeld in een volgende ronde.

Gezien de zeer beperkte omvang van de organisatie is ervoor gekozen om een standaard werkwijze per stadsdeel te hanteren, die werkwijze elke keer specifiek aan te passen aan de behoeften ter plaatse, en na elke ronde op basis van ervaring en feedback aan te passen.

Als lerende organisatie kunnen we er zo voor zorgen dat we in relatief korte tijd met een relatief klein team enerzijds kwaliteit kunnen waarborgen en anderzijds toegankelijk zijn voor aanvragers en maatwerk kunnen leveren.

Voor elke ronde geldt dat gestart wordt met een inventarisatie van de belangrijkste behoeften, organisaties en sleutelfiguren in het stadsdeel. In het ene stadsdeel is bijvoorbeeld al veel aandacht voor sport maar relatief weinig cultuur, of andersom. Er worden informatiebijeenkomsten georganiseerd in verschillende buurten van het stadsdeel, en er zijn wekelijks online en fysieke spreekuren. Ook hier wordt goed gekeken naar geografische spreiding zodat we letterlijk bij alle Amsterdammers in de buurt te vinden zijn. Naast deze persoonlijke contactmomenten wordt ook de communicatiecampagne per stadsdeel ingezet, zowel met free publicity (met focus op lokale media) als - bescheiden - inkoop van outdoor en online campagnes.

In april 2022 heeft de eerste ronde plaatsgevonden in Amsterdam West. Deze ronde was bedoeld als pilot. Van 1 t/m 15 april konden bewoners, organisaties en ondernemers uit West een aanvraag indienen. In totaal zijn er 12 aanvragen binnengekomen, waarvan er 8 gehonoreerd zijn voor een totaalbedrag van € 230.000 (van de in totaal beschikbare € 300.000). De projecten zijn zeer uiteenlopend van aard, zowel in gekozen aanpak als in doelgroepen. Ze zijn opgenomen in bijlage 1. Enkele voorbeelden:

Vrijmiboksen: vanuit het idee dat veel Amsterdammers de zogenaamde vrijmibo (vrijdagmiddagborrel) mijden omdat er alcohol wordt gedronken, wil dit initiatief bevolkingsgroepen samenbrengen door middel van sport. Op de vrijdagmiddagen en met een alcoholvrij drankje. Hierdoor ontstaan nieuwe netwerken en (carrière)kansen voor jonge Amsterdammers.

Bij Eten met je Buren kunnen buurtbewoners voor 5 euro deelnemen aanschuiven voor een driegangenmaaltijd. Eens per maand is er een optreden van theatergroep "Blond en Blauw". De vrijwilligers én bezoekers van de Buurtkamer zijn even divers als de bewoners van de stad.

De XXXL Speelgoed Ruilmarkt is een event voor alle kinderen van Amsterdam in het kader van de verjaardag van de stad. Tijdens een driedaagse speelgoedruilmarkt van 3 dagen worden minimaal 10.000 speelgoed-items herverdeeld. Het speelgoed waar de een op is uitgekeken is voor de ander immers een cadeau. Hierdoor geven jonge Amsterdammers elkaar een duurzaam cadeau in het kader van de verjaardag van de stad.

Van 1 tot 15 december vond de subsidieronde voor Oost en Weesp plaats. In aanloop daar naartoe zijn 24 spreekuren (12 online en 12 op diverse locaties) gehouden waar mensen met vragen terecht konden. Daarvoor is samengewerkt met partners zoals welzijnsorganisatie Dynamo. Ook is een informatiebijeenkomst georganiseerd waarbij mensen groepsgewijs geïnformeerd en geïnspireerd werden. Hierdoor was de Stichting in vrijwel alle buurten van Oost aanwezig. Ook in Weesp was de Stichting present, o.a. met een bijeenkomst voor potentiële aanvragers. Dit heeft geleid tot een totaal aantal van 23 aanvragen, nagenoeg een verdubbeling van de pilot-ronde.

Organisatie

Stichting Amsterdam 750 wordt bestuurd door een tweekoppige directie (in totaal 1,3 fte). Bij de start in oktober 2021 waren dat creatief directeur Imara Limon en zakelijk leider Anna Brolsma. Imara Limon besloot per april 2022 terug te treden en is 1 augustus opgevolgd door Ahmet Polat.

Het bestuur staat onder toezicht van een vijfköppige Raad van Toezicht. Deze Raad van Toezicht bestond bij de oprichting uit twee leden: Günay Uslu (voorzitter) en Marcel Nollen (lid). Kort daarna werd Uslu staatssecretaris van cultuur en media.

Na een openbare wervingsprocedure zijn op 5 juli 2022 nieuwe leden van de Raad van Toezicht benoemd door het College: Farid Tabarki (voorzitter), Iris Eshel, Hermine Voûte en Mark de Kruijk.

Het bestuur beoordeelt de subsidieaanvragen in mandaat van het College van B&W. Het bestuur laat zich hierbij adviseren door een Adviesraad, bestaande uit een roulerende poule van Amsterdammers met uiteenlopende expertisegebieden. Het team van Stichting Amsterdam 750 werkt nauw samen met het Amsterdams Fonds voor de Kunst en Mensen Maken Amsterdam.

Het dagelijks werk wordt gedaan door de twee directeuren (respectievelijk 16 uur en 32 uur per week), een bureaumedewerker (20 uur per week) en een medewerker communicatie (16 uur per week). Daarnaast wordt additionele expertise ingehuurd, o.a. via het AFK (o.a. subsidiebehandelaars en financiële administratie).

De Stichting huurde aanvankelijk kantoorruimte bij Stichting SAIL Amsterdam in de Houthavens. Per 1 november 2022 wordt gewerkt vanuit het Zonnehuis in Noord. De nieuwe locatie draagt (beter) bij aan de laagdrempelige en buurtgerichte manier van werken waar de Stichting voor staat. De locatie is mogelijk gemaakt door een samenwerking met Stadsherstel, eigenaar van het Zonnehuis. Binnen de samenwerking kan de Stichting op tal van andere plekken in de stad actief en zichtbaar zijn. Daarnaast zijn teamleden van de Stichting volop te vinden op allerlei flexlocaties in de stad, zoals in buurthuizen en huizen van de wijk.

De Stichting is een meerjarige samenwerking aangegaan met het Amsterdams Fonds voor de Kunst. Zij hebben bij uitstek ervaring met het beoordelen en verdelen van subsidies in Amsterdam. De samenwerking behelst onder meer het mede ontwikkelen van en adviseren bij het maken van de projectenregeling en de uitvoering daarvan, het verzorgen van (digitale systemen t.b.v.) de administratieve afhandeling van aanvragen, het verzorgen van de financiële afhandeling van aanvragen en het verzorgen van de financiële administratie van de Stichting. De samenwerking is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst, die op 12 oktober 2022 is vastgesteld door het College. De diensten van het AFK worden geleverd tegen kostprijs.

Communicatie

Voor de communicatie zoekt de Stichting nadrukkelijk samenwerking met partners in de stad. Met het AFK en Mensen Maken Amsterdam worden gezamenlijk informatiebijeenkomsten georganiseerd en bijgewoond, en er wordt aansluiting gezocht bij bestaande netwerken en evenementen waar relevante doelgroepen zich bevinden. De ervaring leert dat deze werkwijze doeltreffender is dan (alleen) promotie en p.r..

Er is een algemene communicatiestrategie opgesteld, die per stadsdeel wordt aangevuld met relevante doelgroepen en aandachtspunten. De strategie loopt bij elke ronde langs vier lijnen: via het stadsdeel, via bestaande netwerken/organisaties, en via (lokale) online-, outdoor- en printcampagnes en live (buurtbijeenkomsten en spreekuren).

Er zijn twee sites ontwikkeld: de website www.stichtingamsterdam750.nl waar alle informatie over de mogelijkheden van subsidiëring wervend en zo duidelijk mogelijk weergegeven wordt, en mijnamsterdam750.nl, het online aanvraagstelsel. Ook zijn verschillende social media kanalen opgezet.

Er is veel tijd en energie besteed aan persoonlijk contact en begeleiding van aanvragers. Uiteindelijk heeft het geresulteerd in een diverse groep aanvragers met inhoudelijk uiteenlopende aanvragen in de pilotronde van West in het voorjaar. De ronde in Oost en Weesp in het najaar liet zien dat de werkwijze vruchten afwerpt: er was (nagenoeg) een verdubbeling in het aantal aanvragen en de kwaliteit van de aanvragen was significant hoger dan in de eerste ronde.

Door omstandigheden kon de communicatiecampagne pas later dan voorzien van start gaan. Na afstemming met het gemeentelijk Programmteam Amsterdam 750 is eind 2022 de publiekscampagne Kadovoordestad.nl gerealiseerd, gericht op potentiële aanvragers. Hierbij staan eerder door de Stichting gehonoreerde projecten centraal. Deze campagne zal de komende jaren groeien met nieuwe projecten en te zien zijn op tal van online locaties en fysieke plekken in de stad.

Overleg en informatievoorziening belanghebbenden

College van B&W: Het bestuur informeert het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Amsterdam jaarlijks conform de afspraken gemaakt in de Subsidiebeschikking van de Stichting. Twee keer per jaar wordt bij het college een tussentijdse rapportage ingediend over de (voortgang van de) activiteiten en de daarmee verbonden uitgaven en inkomsten, inclusief eventuele verschuivingen tussen begrotingsposten.

Bestuurlijk Team: Het bestuurlijk team onder leiding van de burgemeester is bestuurlijk opdrachtgever. Naast de burgemeester, maken ook de wethouder sport, de wethouder kunst en cultuur, een stadsdeelvoorzitter, de Commissaris van de Koning Noord-Holland en de gemeentesecretaris als ambtelijk opdrachtgever, deel uit van dit team. Zoals opgenomen in het Reglement Bestuur en Toezicht van de Stichting, heeft in 2022 twee keer overleg plaats gevonden tussen het Bestuurlijk Team en een vertegenwoordiging van het Stichtingsbestuur.

Programmabureau Amsterdam 750: Tussen de Stichting en het Programmabureau bestaat een intensieve werkrelatie, erop gericht om elkaar tijdig en volledig te informeren over en waar nodig te ondersteunen bij de realisatie van de doelstellingen van Amsterdam 750 als geheel.

Stadsdelen, organisaties en sleutelfiguren: de Stichting heeft zowel bij de opzet van de regeling als de uitvoering van haar beleid intensief gesprekken gevoerd en input opgehaald bij relevante stakeholders in de stad. Ook wordt per subsidieronde gestart met een identificatie van en kennismaking met relevante organisaties en personen in het betreffende stadsdeel. Het doel van deze startsessies per ronde is om te achterhalen waar de Stichting optimaal kan aansluiten bij behoeften in het stadsdeel en welke organisaties en personen potentiële aanvragers zijn, maar zelden of nooit subsidie hebben aangevraagd. Feedback uit deze gesprekken wordt waar gewenst en mogelijk direct doorgevoerd in de werkwijze op weg naar de volgende subsidieronde.

(Potentiële) aanvragers: de Stichting treedt op tal van manieren actief in contact met (potentiële) aanvragers. Zo zijn er regelmatig informatiebijeenkomsten en worden zowel online als fysieke spreekuren georganiseerd. Doel van deze contactmomenten is zowel informatie verspreiden, als feedback verzamelen op hoe de Stichting beter kan aansluiten bij behoeften uit de stad. Feedback van aanvragers over o.m. de aanvraagprocedure wordt actief gevraagd en waar mogelijk ook verwerkt in aanloop naar de volgende subsidieronde.

Financiën

In aanloop naar de oprichting van de Stichting is in de zomer van 2021 een meerjarenbegroting aan het College voorgelegd. Hierbij is uitgegaan van de door de gemeente toegezegde subsidie van 4 miljoen euro, en een door de Stichting zelf (in samenwerking met Programmteam Amsterdam 750) te werven aanvullende financiering van 2 miljoen euro. Deze meerjarenbegroting is inmiddels op enkele punten aangepast. Zo is de werkwijze van de subsidierondes per stadsdeel (startend in 2022) doorgevoerd, en is het beoogde bedrag voor additionele financiering verlaagd naar 1,5 miljoen euro.

De Stichting werkt bij activiteiten ten aanzien van werving samen en in afstemming met het gemeentelijk Programmteam Amsterdam 750. Hetzelfde geldt voor de publiekscommunicatie. Op het gebied van fondsenwerving heeft de Stichting in 2021 en 2022 nog geen concrete

stappen gezet. Met de nieuwe programmadirecteur Amsterdam 750 is direct na zijn aangetreden in december 2022 besproken welke risico's er voor de Stichting dreigen als niet op zeer korte termijn gestart wordt met gezamenlijke werving. Hierop is de toezegging gedaan dat een concrete strategie en stappenplan ook voor het Programmateam hoge prioriteit heeft.

Begin 2022 is de Stichting aangemerkt als btw-plichtig voor de werkzaamheden die verricht worden ten behoeve van de verdeling van subsidies. Daarom is de subsidie van de gemeente opgesplitst in twee delen: een deel voor de uitvoeringskosten (btw belast) en een deel voor de projectsubsidies (niet btw belast).

Het boekjaar sluit af met een positief resultaat van € 901.117. Hierbij moet worden opgemerkt dat dit resultaat bestaat uit een positieve subsidiecomponent, en een negatieve beheerlastencomponent.

De door de gemeente toegekende subsidie voor beheerlasten (€ 387.500) bleek in het eerste (boek)jaar na oprichting niet geheel toereikend. Dit heeft geleid tot een negatief resultaat van de beheerlasten van € 31.382.

Volgens plan is er in het eerste jaar in één ronde subsidie verstrekt. De door de gemeente toegekende subsidie ten behoeve van projectsubsidies was echter fors hoger, met een positief resultaat tot gevolg.

Risicobeheersing

Voor Stichting Amsterdam 750 liggen de belangrijkste risico's op de volgende onderwerpen: inkomsten, personeel, ict en reputatie.

Het binnenhalen van additionele financiering is een grote uitdaging gebleken. Het feit dat de Stichting onderdeel is van de grotere viering van Amsterdam 750 lijkt op dit punt voor de Stichting in het eerste jaar eerder een risico dan een kans. De programmadirecteur Amsterdam 750 heeft dit risico voor de Stichting erkend en er zijn vervolgspraken gemaakt om te komen tot een gezamenlijke strategie en concrete stappen in 2023. Feit blijft dat de realisatie van de beoogde doelstelling om € 1.500.000 aan sponsoring of fondsen te werven een jaar vertraging heeft opgelopen.

De door de gemeente verstrekte subsidie ten behoeve van de bedrijfsvoering voor de komende jaren is niet genoeg om de organisatiekosten te kunnen dekken. Het verlagen van deze kosten lijkt geen optie: er wordt met minimale middelen en mensen gewerkt om de aan de Stichting gestelde opdracht uit te kunnen voeren. Het zal een uitdaging zijn voor de Stichting om externe financiering te vinden voor dit onderdeel van de begroting. Het bestuur is zich van dit risico bewust en onderzoekt o.a. met externe fondsenwervingsexpertise de verschillende mogelijke oplossingsrichtingen.

Het team van Stichting Amsterdam 750 is klein en wendbaar. Dat is met reden: om optimaal budget te kunnen besteden aan projectsubsidies. Tegelijkertijd maakt het de organisatie kwetsbaar. Er is een risico van overbelasting en als één van de vier medewerkers wegvalt, ontstaat acuut een tekort aan kennis en menskracht. Het bestuur is zich hiervan bewust en stelt zich faciliterend op richting de medewerkers. Er worden zeswekelijks gesprekken gevoerd met medewerkers waarin nadrukkelijk gevraagd wordt naar (de ervaring van) werkdruk en behoeften. Waar nodig en gewenst wordt met gekeken hoe het (samen)werken kan worden verbeterd, bijvoorbeeld door herziening van taken of het gezamenlijk prioriteren van werkzaamheden.

In het eerste jaar na oprichting is veel tijd en aandacht besteed aan het opzetten en inrichten van de verschillende websites en benodigde computersystemen.

Daarbij waren de veiligheid van data-opslag en het dusdanig inrichten van de systemen dat alleen daartoe bevoegden de juiste beslismomenten kunnen doorvoeren essentieel. De Stichting maakt hiervoor gebruik van de kennis en diensten van het AFK.

Een mogelijke dreiging van een hack van de gemeentelijke website www.amsterdam750.nl (niet van de website van de Stichting) was in oktober 2022 aanleiding voor een *pen- and-hacktest* van alle 750-gerelateerde websites, waaronder die van de Stichting. Gelukkig waren de resultaten van deze test voor alle sites van de Stichting positief, en kon worden volstaan met het doorvoeren van enkele kleine aanbevelingen. Het incident toont aan dat continue waakzaamheid met betrekking tot het up-to date houden van programma's en procedures gevraagd wordt. Dit is voor de Stichting met haar kleine omvang een behoorlijke opgave, maar desalniettemin haalbaar door samen te werken met het AFK en andere gespecialiseerde en bewezen betrouwbare leveranciers.

Begin 2022 was er veel media aandacht rondom de inhuurprocedure van de gemeentelijke programmadirecteur Amsterdam 750. Deze - overwegend negatieve - pers aandacht heeft veel gevolgen gehad voor de Stichting. De toch al geringe naamsbekendheid van Amsterdam 750 was in het eerste jaar van de Stichting bij veel Amsterdammers vooral negatief geladen. Ook voor de toekomst blijft het risico bestaan dat er zaken rondom Amsterdam 750 die buiten de Stichting liggen negatief in de media komen, met navenant negatieve gevolgen voor de Stichting. Het bestuur is zich hiervan bewust, en er is in de communicatie expliciet aandacht voor het feit dat de Stichting een uitvoeringspartner is van de Gemeente en in mandaat van het College subsidies beoordeelt, maar onafhankelijk is in haar handelen.

Governance Code Cultuur

Algemene informatie

Statutaire naam: Stichting Amsterdam 750

Vestigingsplaats: Amsterdam

Rechtsvorm: Stichting

Stichting Amsterdam 750 onderschrijft de Governance Code Cultuur 2019 en past deze toe. Hieronder wordt een aantal elementen uit de Code toegelicht, overige daarvoor relevante informatie is te vinden in de overige onderdelen van het Jaarverslag.

Doelstelling

Stichting Amsterdam 750 is op 13 oktober 2021 opgericht door de Gemeente Amsterdam en mede-uitvoerder van het gemeentelijke programmaplan Amsterdam 750. De Stichting heeft als doel om Amsterdammers zoveel mogelijk actief te betrekken bij die viering van Amsterdam 750. De Stichting doet dat door het verstrekken van subsidies, door het aanjagen van ideeën en initiatieven uit de stad en door initiatieven, organisaties en personen met elkaar te verbinden. De Stichting is niet gericht op het maken van winst.

Stichting Amsterdam 750 is geen culturele instelling die zelf culturele programma's maakt en presenteert. De Stichting verstrekt met haar subsidieregeling subsidies aan organisaties en personen die dat wel doen. Voor de beoordeling van de aanvragende organisaties vraagt de Stichting aan deze organisaties om - waar mogelijk - de Governance Code Cultuur toe te passen en uit te leggen. Stichting Amsterdam 750 past de Code ook zelf toe voor het bestuur en toezicht, op de hierna beschreven wijze.

Stichting Amsterdam 750 realiseert haar maatschappelijke doelstelling door het subsidiëren van maatschappelijk relevante initiatieven ten behoeve van Amsterdam en de Amsterdammers in het kader van de viering van Amsterdam 750. De Stichting verstrekt projectsubsidies in mandaat van het College van B&W van de Gemeente Amsterdam. Zij doet dit middels een eigen subsidieregeling Stichting Amsterdam 750, die tot stand gekomen is in nauwe samenwerking met het Amsterdams Fonds voor de Kunst, met behulp van juridische, organisatorische en inhoudelijke expertise uit het veld. Voor de uitvoering werkt de Stichting eveneens nauw samen met het Amsterdams Fonds voor de Kunst en tal van andere partijen in de stad.

Naast het financieel mogelijk maken van projecten creëert de Stichting ook nieuwe netwerken in de stad: door potentiële aanvragers met elkaar en met potentiële partners in de stad in contact te brengen tijdens o.a. buurtbijeenkomsten en spreekuren. De activiteiten die de Stichting onderneemt om haar doelstelling te realiseren worden verantwoord in het jaarverslag en in de jaarlijkse subsidieverantwoording naar de Gemeente Amsterdam.

Bestuur en toezicht

Stichting Amsterdam 750 wordt bestuurd door een tweekoppige directie: creatief directeur Ahmet Polat en zakelijk leider Anna Brolsma. Het bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de door het college van B&W vastgestelde subsidieregelingen, die de Stichting in mandaat namens het college van B&W uitvoert. De taken, verantwoordelijkheden en verantwoordingslijnen zijn vastgelegd in het Reglement Bestuur en Toezicht dat is vastgesteld door het College van B&W bij oprichting van de Stichting.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie. De raad van toezicht houdt hier toezicht op en beoordeelt de bestuurders jaarlijks.

De bestuurdersleden hebben voldoende mogelijkheden om zich professioneel te ontwikkelen en doet dat in de praktijk door intervisie, consultatie en overleg met vergelijkbare organisaties.

Het bestuur is zich bewust van de diverse risico's die de continuïteit van de bedrijfsvoering en het uitvoeren van de regeling kunnen bedreigen. Het bestuur stuurt de organisatie dan ook aan met inachtnaam van deze risico's en mitigeert deze daar waar mogelijk en binnen de financiële kaders.

Het bestuur draagt zorg voor de verankering van de Code Governance Cultuur in de organisatie en draagt zorg voor het naleven van de Code door de organisatie. De raad van toezicht houdt toezicht op het naleven van de Code en evalueert dit jaarlijks.

Het bestuur laat zich bij de beoordeling van subsidieaanvragen adviseren door een Adviesraad, bestaande uit een roulerende pool van Amsterdammers met uiteenlopende expertisegebieden. Daarnaast organiseert en bezoekt het bestuur van de Stichting zeer regelmatig (netwerk)bijeenkomsten in de stad en worden gesprekken geïnitieerd met sleutelfiguren vanuit verschillende culturele en maatschappelijke disciplines.

Het beloningsbeleid voor de medewerkers van de organisatie past bij de aard, omvang en maatschappelijke doelstelling van de organisatie en stemt overeen met wettelijke voorschriften en subsidievoorwaarden van de Gemeente Amsterdam.

De raad van toezicht houdt toezicht op het bestuur en op de algemene gang van zaken. De raad adviseert, fungeert als klankbord en is de werkgever van de tweekoppige directie. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad en het bestuur staan in de statuten en zijn verder uitgewerkt in het reglement bestuur en toezicht.

De raad van toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit door het systematisch toepassen en uitvoeren van een termijnagenda waarin alle taken en verantwoordelijkheden zijn geagendeerd.

Uit de raad zijn twee commissies samengesteld: de remuneratiecommissie die de jaargesprekken met de directeur-bestuurders voert en de auditcommissie voor de financiële zaken en interne bedrijfsvoering. Deze commissies bereiden o.a. de vergaderingen en mogelijke besluitvorming voor. Zij houden de raad op de hoogte van hun beraadslagingen en bevindingen via verslagen en/of door de inhoud van vergaderingen terug te koppelen.

De raad is verantwoordelijk voor zijn eigen samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid. Werving van nieuwe leden geschiedt publiekelijk en volgens een vooraf opgesteld profiel dat past bij de opgave van de organisatie in de komende jaren en welke per werving wordt aangepast.

Het bestuur rapporteert de raad van toezicht zowel tijdens vergaderingen als daarbuiten over contacten met de externe belanghebbenden zoals de Gemeente Amsterdam. Hierbij gaat het om de aard, inhoud en resultaten van deze contacten. Dit maakt het mogelijk dat de raad van toezicht bij het uitoefenen van zijn toezicht daarmee rekening kan houden en daar tijdig en effectief op kan anticiperen.

Transparantie en integriteit

Stichting Amsterdam 750 publiceert de toekenningen na elke ronde en is transparant over de wijze waarop subsidiebesluiten worden genomen. De wijze van beoordeling wordt inzichtelijk gemaakt doordat er naast de regeling zelf ook een toelichting is opgesteld. Beide zijn op de website van de Stichting gepubliceerd en worden zowel online als bij bijeenkomsten en tijdens (online) spreekuren toegelicht.

Het bestuur en de toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op en vermijden ongewenste belangverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Er is een cultuur van alertheid en verantwoordelijkheid bij alle betrokkenen, zodat mogelijke belangenverstremming tijdig wordt herkend en gemeld. Ook is het een terugkerend onderwerp bij bestuurs- en raadsvergaderingen en andere overlegstructuren. Bij aantreden van creatief directeur Ahmet Polat zijn afspraken gemaakt over het voorkomen van elke (schijn van) belangenverstremming, en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht worden actief gemeld en geagendeerd bij vergaderingen.

Het voorkomen van belangenverstremming is essentieel voor een eerlijke, objectieve beoordeling van subsidieaanvragen. Adviseurs die zijn betrokken bij een aanvraag kunnen daarom nooit adviseren over de betreffende aanvraag.

Verslag raad van toezicht

Stichting Amsterdam 750 is opgericht op 13 oktober 2021 door de Gemeente Amsterdam. Bij oprichting bestond de raad van toezicht uit twee leden: Günay Uslu (voorzitter) en Marcel Nollen (lid). In januari 2022 trad Uslu terug als voorzitter in verband met haar benoeming tot staatssecretaris van cultuur en media. Na een openbare wervingsprocedure zijn op 5 juli 2022 nieuwe leden van de Raad van Toezicht benoemd door het College: Farid Tabarki (voorzitter), Iris Eshel, Hermine Voûte en Mark de Kruijk.

De raad van toezicht houdt toezicht op het bestuur en op de algemene gang van zaken van Stichting Amsterdam 750. De raad adviseert, fungeert als klankbord en is de werkgever van de tweekoppige directie. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad en het bestuur staan in de statuten en zijn verder uitgewerkt in het reglement bestuur en toezicht. De raad volgt en voldoet aan de Governance Code Cultuur en ziet toe op een correcte uitvoering daarvan. De leden van de raad van toezicht vervullen hun rol onbezoldigd. In bijlage 2 staan de nevenfuncties van de leden opgenomen.

De raad heeft twee commissies samengesteld:

1. De remuneratiecommissie die de jaargesprekken met de directeur-bestuurders voert
2. De auditcommissie voor de financiële zaken en interne bedrijfsvoering

Deze commissies bereiden o.a. de vergaderingen en mogelijke besluitvorming voor. Zij houden de raad op de hoogte van hun beraadslagingen en bevindingen via verslagen en/of door de inhoud van vergaderingen terug te koppelen.

De raad van toezicht geeft in het eerste jaar na oprichting toegezien op de uitvoering van de plannen voor de Stichting door het tweekoppige bestuur. Het strategisch beleidsplan van de Stichting is besproken, evenals de meerjarenbegroting. Zaken rondom inhoudelijk en financieel beleid, communicatie en HR, evenals onderwerpen met betrekking tot *good governance* zijn aan bod gekomen, afspraken zijn vastgelegd en worden opgevolgd. De jaarplannen 2022 en 2023 met bijbehorende begrotingen en planningen zijn besproken en vastgesteld. De begrotingen zijn voorafgaand aan de raadsvergadering behandeld in de auditcommissie, die in 2022 tweemaal volgens planning bijeen is geweest.

In de vergaderingen van de raad van toezicht met het bestuur zijn mogelijke risico's voor de Stichting benoemd, evenals de wijze waarop het bestuur met deze risico's omgaat. Terugkerende aandachtspunten hierbij zijn onder meer de samenwerking met de Gemeente Amsterdam, specifiek m.b.t. communicatie en fondsenwerving, het voorkomen van (elke schijn van) belangenverstrengeling en het spanningsveld tussen de grote opdracht en ambities van de Stichting en de relatief kleine omvang van het team.

Zoals geconstateerd is het de vraag of de additionele financiering van 1,5 miljoen euro zal worden gerealiseerd. Ook het feit dat de beschikbaar gestelde subsidie van de Gemeente ten behoeve van de organisatiekosten lager is dan geraamd in de meerjarenbegroting, is een bron van zorg. De Stichting zal hierop scenario's formuleren en met de Gemeente in overleg treden hoe deze complexe opgave gezamenlijk tot een aanvaardbare verdeling van de beschikbare middelen kan worden gebracht.

De raad beziet dat het bestuur zich zeer wel bewust is van de genoemde risico's en daar goed op acteert. Tevens is het duidelijk voor de raad dat de Stichting een ferme opdracht heeft om additionele middelen te werven, met een in de ogen van de raad te sterke afhankelijkheidsrelatie van de Gemeente op het gebied van fondsenwerving. Het gesprek hierover zal ook de komende periode gevoerd blijven worden, zowel met het Stichtingsbestuur als met de Gemeente Amsterdam om aldus toe te werken naar een prachtige gezamenlijke viering van de verjaardag van de stad.

De raad is verheugd over de vele stappen die in het eerste jaar gezet zijn door het bestuur en het team van Stichting Amsterdam 750. Zowel achter de schermen als daarvoor is veel bereikt, met een aantal prachtige eerste gesubsidieerde projecten als resultaat. De wijze waarop het bestuur er in korte tijd geslaagd is om vanuit het niets een volwaardige organisatie op te zetten met dergelijke positieve resultaten, geeft de raad het volste vertrouwen voor de komende jaren.

De raad van toezicht is het bestuur, het team, de Gemeente Amsterdam en samenwerkingspartner Amsterdams Fonds voor de Kunst dankbaar voor hun getoonde inzet en enthousiasme en de veelbelovende eerste resultaten.

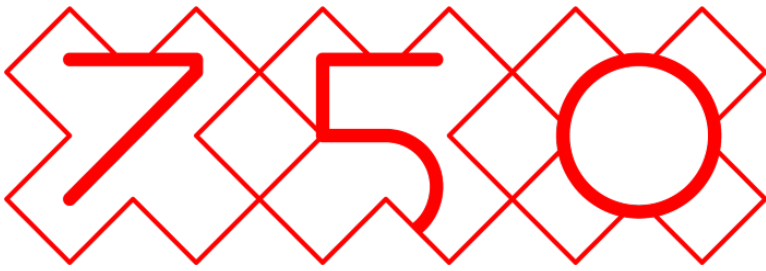
Farid Tabarki (voorzitter)

Iris Eshel

Mark de Kruijk

Marcel Nollen

Hermine Voûte



Stichting Amsterdam 750
Jaarrekening 2022

Balans per 31 december 2022

(na bestemming van saldo van baten en lasten)

	noot	31 december 2022
ACTIVA		
Vlottende Activa		
Vorderingen en overlopende activa		
Vorderingen	1	71.008
Vooruitbetaalde kosten	2	<u>1.004</u>
		72.012
Liquide Middelen		
Spaarrekeningen en deposito's	3	1.021.176
Betaalrekeningen	4	<u>10.851</u>
		1.032.027
TOTAAL ACTIVA		<u><u>1.104.039</u></u>
PASSIVA		
Eigen Vermogen		
Algemene reserve	5	-36.038
Bestemmingsfondsen	6	<u>932.500</u>
		901.118
Kortlopende Schulden		
Nog te betalen projectbijdragen op toekenningen	7	111.000
Crediteuren en overige schulden	8	29.742
Belastingen/pensioenpremies/personeel	9	51.802
Nog te betalen kosten/vooruitontvangen bedragen	10	<u>15.007</u>
		207.622
TOTAAL PASSIVA		<u><u>1.104.039</u></u>

Staat van baten en lasten over de periode 13/10/21 – 31/12/2022

	noot	Realisatie 13/10/2021 – 31/12/2022	Begroting 2022
ACTIVITEITEN			
Activiteitenbaten			
Gemeente Amsterdam projectsubsidies	11	1.162.500	1.162.500
Additionele financiering	13	-	500.000
Totaal Activiteitenbaten		1.162.500	1.662.500
Activiteitenlasten			
Projectsubsidies	14	230.000	487.500
Totaal Activiteitenlasten		230.000	487.500
SALDO ACTIVITEITEN		932.500	1.175.000
BEHEER			
Baten			
Bijdrage gemeente Amsterdam Beheerlasten	12	387.500	337.500
Totaal baten beheer		387.500	337.500
Beheerlasten			
Uitvoering regeling	15	107.536	166.500
Communicatie	16	18.199	26.000
Personeel	17	230.199	288.400
Operationele kosten	18	64.685	39.250
Onvoorzien	19	-	100.765
Totaal Beheerlasten		420.619	620.915
SALDO BEHEER		-33.119	-283.415
EXPLOITATIESALDO		899.381	891.585
OVERIGEN			
Rentebaten (negatief is rentelast)	20	-3.120	-
Overige baten en lasten	21	156	-
		-2.964	-
SALDO VAN BATEN EN LASTEN		896.417	891.585

Resultaatbestemming 13/10/21 - 31/12/2022

Mutaties Algemene Reserve en Bestemmingsfonds	dotatie aan bestemmingsfonds	onttrekking uit bestemmingsfonds
Dotaties aan bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds nog uit te keren subsidies	932.500	
Onttrekking uit Algemene Reserve		
Resultaat bedrijfsvoering 13/10/2021- 31/12/2022		36.038
Totalen	<u>932.500</u>	<u>36.038</u>
Saldo		896.417

Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

Stichting Amsterdam 750 heeft als doel om Amsterdammers zoveel mogelijk actief te betrekken bij die viering van Amsterdam 750. De Stichting is op 13 oktober 2021 opgericht door de Gemeente Amsterdam en mede-uitvoerder van het gemeentelijke programmaplan Amsterdam 750. De Stichting doet dat door het in mandaat van het College van B&W verstrekken van subsidies, door het aanjagen van ideeën en initiatieven uit de stad en door initiatieven, organisaties en personen met elkaar te verbinden.

De onafhankelijke Stichting Amsterdam 750 wordt bestuurd door een tweekoppige directie: creatief directeur Ahmet Polat en zakelijk leider Anna Brolsma. Het bestuur staat onder toezicht van de Raad van Toezicht. Het bestuur laat zich bij de beoordeling van subsidieaanvragen adviseren door een Adviesraad, bestaande uit een roulerende pool van Amsterdammers met uiteenlopende expertisegebieden. Het team van Stichting Amsterdam 750 werkt nauw samen met het Amsterdams Fonds voor de Kunst en Mensen Maken Amsterdam.

In de statuten van de Stichting is een aantal zeggenschapsbevoegdheden toegekend aan de gemeente, zoals de bevoegdheid tot benoeming en ontslag van de leden van de raad van toezicht en raad van bestuur en het vaststellen van de profielschetsen van de RvT en raad van bestuur. Naast de bevoegdheden die de gemeente toekomt via de statuten en reglementen van de Stichting heeft de gemeente ook een subsidierelatie met de Stichting. In de subsidiebeschikking zijn gebruikelijke verantwoordingsverplichtingen opgenomen van de Stichting aan de gemeente.

Verslaggevingsperiode

In de oprichtingsakte van Stichting Amsterdam 750 (13.10.2021) is vastgelegd dat het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met 31 december 2022. Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. De voorliggende jaarrekening is daarom opgesteld met als verslaggevingsperiode 13 oktober 2021 tot en met 31 december 2022.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De presentatie van de balans en de staat van baten en lasten is gebaseerd op de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, met name richtlijn RJ640 voor organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. Hiermee streeft Stichting Amsterdam 750 ernaar de gebruikers van de jaarrekening een zodanig inzicht te bieden dat zij zich een verantwoord oordeel kunnen vormen over het behaalde resultaat en het vermogen.

Per 11 januari 2022 is Stichting Amsterdam 750 door de Belastingdienst aangemerkt als ondernemer voor de omzetbelasting. Dit betekent dat de beheerlasten en de hiervoor bestemde bijdrage exclusief btw zijn opgenomen in de staat van baten en lasten.

Stichting Amsterdam 750 ontvangt subsidie van de gemeente Amsterdam, waarop de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013 (ASA2013) en de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) van toepassing zijn. De bijdrage van de gemeente Amsterdam is gebaseerd op het activiteitenplan en de meerjarenbegroting zoals opgenomen in het Strategisch Beleidsplan Stichting Amsterdam 750 d.d. 29 juni 2021, vastgesteld door het College van B&W op 6 juli 2022.

De meerjarige subsidiebeschikking Stichting Amsterdam 750 gaat uit van een totale subsidie van € 4.000.000, welke in drie tranches wordt toegekend: € 1.500.000 in 2022, € 1.500.000 in 2023 en € 1.000.000 in 2024. Stichting Amsterdam 750 legt jaarlijks in oktober aan de gemeente verantwoording af over de realisatie van gestelde doelen en besteding van de toegekende gelden.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten, en die voorts naar de mening van het bestuur het meest kritisch zijn voor het weergeven van de financiële positie. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling voor de periode dat de Stichting actief is (t/m 2026). Alle bedragen zijn vermeld in euro's en afgerond op hele euro's.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Tenzij anders vermeld zijn - daar waar van toepassing - activa en passiva gewaardeerd tegen historische kostprijzen. Stichting Amsterdam 750 is opgericht voor de duur van ongeveer 5 jaar met relatief bescheiden kostenposten. Daarom is ervoor gekozen om niet met afschrijvingen te werken maar kosten direct volledig te boeken op het jaar waarin ze gemaakt worden.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich herbergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en zijn ter vrije beschikking.

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Ten aanzien van het bestemmingsfonds geldt dat de beperking van de bestedingsmogelijkheid door de gemeente is bepaald.

Verplichtingen uit hoofde van verleende projectbijdragen, en de hieraan gerelateerde activiteiten- lasten, worden verantwoord op het moment dat een besluit tot verlening van de bijdrage is genomen en dit schriftelijk kenbaar is gemaakt aan de ontvanger van de bijdrage, zodanig dat een in rechte afdwingbare verplichting ontstaat, ook als de verplichting is aangegaan voor meer dan één jaar.

Een in rechte afdwingbare verplichting kan echter ook op andere wijze ontstaan. Indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Kortlopende schulden worden opgenomen tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Bijdragen ter compensatie van door de organisatie gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen.

Het team van Stichting Amsterdam 750 werkte ofwel via detachering (beide directieleden tot 1 april, daarna alleen nog de zakelijk leider), ofwel op freelance basis (communicatie, bureaumedewerker). De creatief directeur is sinds 1 augustus in dienst van de Stichting, waarbij geen pensioenregeling is afgesproken.

Toelichting op de balans

Activa en liquide middelen

1 Vorderingen

Aanvankelijk was de Stichting niet btw-plichtig. Omdat later bleek dat de Stichting dat wel was waar het de exploitatiesubsidie van de gemeente betreft, is in samenspraak met de gemeente een verdeelsleutel afgesproken en heeft een nacalculatie plaatsgevonden. Het genoemde bedrag betreft de btw die aan de gemeente is gefactureerd.

2 Vooruitbetaalde kosten

Dit betreft contracten ten behoeve van ict-ondersteuning.

3 & 4 Liquide middelen

De Stichting heeft één betaalrekening en één spaarrekening.

5 & 6 Eigen vermogen en kortlopende schulden

	5. Algemene Reserve	6. Bestemmingsfonds Subsidies	Totaal
Stand per aanvang A750	-	-	-
Bestemming saldo 2022:			
Resultaatverdeling	- 36.083	932.500	896.417
Stand per 31 december 2022	<u>- 36.083</u>	<u>932.500</u>	<u>896.417</u>
			896.417

De beheerkosten in het eerste jaar waren € 31.382 hoger dan het beschikbaar gestelde budget. Ook is minder projectsubsidie toegekend dan voorzien. De nog niet bestede projectsubsidie is ondergebracht in een apart bestemmingsfonds.

7&8 Nog te betalen projectbijdragen

Bij toekenningen van aanvragen van 20.000 en 50.000 euro wordt direct 90% van het aangevraagde bedrag overgemaakt. Het resterende subsidiebedrag wordt uitgekeerd na verantwoording van het project.

9 Belastingen/pensioenpremies/personeel

Het betreft € 6.051 aan loonheffingen en reservering vakantiegeld en € 45.760 nog te betalen BTW. De creatief directeur is als enige in dienst van de Stichting, sinds 1 augustus 2022.

10 Nog te betalen kosten

Dit betreft diverse facturen die in december 2022 zijn ontvangen en in januari 2023 worden betaald.

Toelichting op de baten en lasten

Baten

	Realisatie 2022	Begroting 2022
11 Gemeente Amsterdam Projectsubsidie	1.162.500	1.162.500
12 Gemeente Amsterdam Exploitatiesubsidie	387.500	337.500
13 Additionele financiering		500.000
		<hr/>
Totaal baten	<u>1.550.000</u>	<u>2.000.000</u>

Eind 2021 heeft de Gemeente Amsterdam € 50.000 beschikbaar gesteld voor de opstart van de Stichting, in afwachting van de subsidiebeschikking. Die beschikking volgde begin 2022, waarna de eerste tranche subsidie van € 1.500.000 beschikbaar gesteld is. Hiervan is een deel bestemd voor exploitatie, en een deel voor te verstrekken projectsubsidies.

Het is mede door vacatures van zowel creatief directeur bij de Stichting als programmadirecteur Amsterdam 750 bij de gemeente nog niet gelukt om in 2022 externe financiering te werven. De eerste stappen zijn daartoe wel gezet, in 2023 worden de samenwerking en strategie verder geconcretiseerd en wordt gestart met de uitvoering.

Activiteitenlasten

14. Projectsubsidies

Pilotronde Stadsdeel West 2022

categorie	aangevraagd	toegekend	bedrag
10.000	3	2	20.000
20.000	4	3	60.000
50.000	5	3	150.000
			<hr/>
Totaal	12	8	230.000

Per ronde is € 300.000 beschikbaar. De € 70.000 die niet besteed is in de pilotronde van West, wordt toegevoegd aan de 'echte' ronde voor West en Nieuw-West in maart 2023.

Voor de ronde Oost/Weesp (december 2023) zijn beduidend meer aanvragen ingediend in de categorieën € 20.000 en € 50.000 waardoor een gelijkmatiger verdeling verwacht wordt. De besluiten over de ronde Oost/Weesp vallen in 2023, daarom worden de toekenningen ook op dat jaar geboekt.

Beheerlasten

15.Uitvoering regeling	Realisatie 2022	Begroting 2022
Advies en inhuur AFK	87.571	118.050
Administratie	5.810	22.500
ICT	5.091	18.450
Accountant	7.800	7.500
Overig	1.265	-
Totaal	<u>107.536</u>	<u>166.500</u>

Voor de uitvoering van de regeling is de samenwerking met het Amsterdams Fonds voor de Kunst essentieel. Het AFK heeft de Stichting bijgestaan bij de ontwikkeling van de subsidieregeling, bij het opzetten van het online aanvraagstelsel (mijnamsterdam750.nl), bij de opzet van het bijbehorende crm-systeem met koppeling naar de financiële administratie en bij de praktische uitvoering van de beoordeling en behandeling van subsidies. Per ronde worden processen en resultaten zowel inhoudelijk als technisch geëvalueerd, en waar nodig bijgesteld. De diensten van AFK worden tegen kostprijs geleverd. Naast de specifieke subsidiegerelateerde werkzaamheden verzorgt het AFK ook de financiële administratie voor de Stichting.

Door de samenwerking met het AFK wordt optimaal en flexibel gebruik gemaakt van bestaande expertise en blijven de (vaste) lasten voor de Stichting relatief laag en beheersbaar.

16. Communicatie	Realisatie 2022	Begroting 2022
Middelen	13.805	21.000
Bijeenkomsten	4.394	5.000
Totaal	<u>18.199</u>	<u>26.000</u>

Er is in 2022 een eigen website voor de Stichting opgeleverd (Stichtingamsterdam750.nl), er zijn eerste promotiemiddelen ontwikkeld en bijeenkomsten georganiseerd. Ook is de campagne Kadovoordestad.nl opgezet, die vanaf 2023 over de hele stad en online wordt uitgerold.

17. Personeel	Realisatie 2022	Begroting 2022
Creatief directeur	37.555	70.000
Zakelijk leider	99.507	140.000
Bureamedewerker	30.430	40.000
Communicatie	40.261	18.400
Juridisch advies	22.446	10.000
Stage		10.000
Totaal	<u>230.199</u>	<u>288.400</u>

De creatief directeur bij oprichting trad per 1 april terug. Per 1 augustus is de vacature vervuld. In de tussentijd zijn de taken van de creatief directeur waargenomen door de zakelijk leider en door extra inhuur op communicatiegebied.

Er zijn meer kosten dan voorzien gemaakt voor juridisch advies. Het betreft o.a. advies ten behoeve van de *good governance* van de Stichting, de samenwerkingsovereenkomst en verwerkersovereenkomst met het AFK.

In de oorspronkelijke meerjarenbegroting is uitgegaan van 1 ronde per jaar, waarbij er een toename in kosten voor communicatie-inhuur voorzien was op weg naar het jubileumjaar. Door de gewijzigde opzet, namelijk starten in 2022 met een eigen ronde per stadsdeel, is al eerder en ruimer gestart met inhuur van communicatie-expertise. In 2022 zijn er nog geen stageplekken bij de Stichting vervuld.

17a WNT Verantwoording

De WNT is van toepassing op Stichting Amsterdam 750. Het voor Stichting Amsterdam 750 toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000. Het betreft hier het algemeen bezoldigingsmaximum. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging.

Gegevens 2022

bedragen x € 1	I. Limon	A. Brolsma	A. Polat
functiegegevens	creatief directeur	zakelijk leider	creatief directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/3	1/1 - 31/12	1/8 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,44	0,89	0,58
Dienstbetrekking	nee	nee	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	11.940	99.507	19.668
Beloningen betaalbaar op termijn			
Subtotaal	<u>11.940</u>	<u>99.507</u>	<u>19.668</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	42.848	266.976	52.000

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	11.940	99.507	19.668
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2021

bedragen x € 1	I. Limon	A. Brolsma
Functiegegevens	creatief directeur	zakelijk leider
Aanvang en einde functievervulling in 2021	13/10 - 31/12	13/10 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,44	0,89
Dienstbetrekking	nee	nee
Bezoldiging	-	-
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		
Beloningen betaalbaar op termijn		
Subtotaal	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.616	72.377
Totale bezoldiging	-	-

18. Operationele kosten

	Realisatie 2022	Begroting 2022
Enmalige kosten oprichting	52.825	25.000
Huisvesting	7.923	10.500
Studiekosten	2.245	2.000
Representatie en RvT	1.692	1.750
Totaal	<u>64.685</u>	<u>39.250</u>

De eenmalige kosten voor de oprichting bleken hoger dan voorzien doordat een uitgebreid openbaar werving- en selectietraject is opgezet ten behoeve van vier nieuwe leden van de raad van toezicht en een nieuwe creatief directeur. Kosten voor Representatie en RvT betreffen catering- en locatiekosten voor diverse bijeenkomsten, waaronder t.b.v. de raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht zijn onbezoldigd.

19. Onvoorzien

Realisatie 2022

Begroting 2022

Onvoorzien

100.765

Totaal

-

100.765

In de oorspronkelijke begroting was gezien het momentum van begroten en de op dat moment nog bestaande onduidelijkheid rondom de te verwachte gang van zaken een post onvoorzien opgenomen. In de praktijk zijn alle kosten geboekt op de diverse kostenposten en aldaar verantwoord.

Bijlage 1: subsidietoekenningen 2022

Project	Omschrijving	Aanvrager	Planning	Bedrag
Tribunes in de stad	Tussen april 2023 en oktober 2024 plaatst community-theatercollectief SLPLZN maandelijks kleine, middelgrote en grote tribunes in Amsterdam West. Het gewone leven wordt kunst: denk aan een schoolplein terwijl de school uitgaat, een gezamenlijke lunch in het verzorgingstehuis of een verhuizing.	Collectief SLPLZN, met als samenwerkingspartners MidWest, De Hallen, Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten en De Havelaar	2024	50.000
Rouwen en vieren	Een jaarlijks terugkerende kas op het Mercatorplein waar buurtbewoners kunnen stilstaan bij wat ze hebben verloren. De ruimte voor de kas is een performance-plek waar kunstenaars, muzikanten en verhalenvertellers vorm geven aan wat rouwen en vieren kunnen betekenen. Na drie pop-up jaren wordt een permanente plek.	Stichting Pop Up Werk met samenwerkings- partners MidWest Amsterdam, de Jeruzalemkerk en ondernemersvereniging BIZ Jan Eef.	december 2022, jaarlijks terugkerend	50.000
Samen maken we West	Samen maken we West bestaat uit een serie verhalen, beelden, concerten, audiofiles, theatrale stadsgesprekken en een educatief programma. In West worden talentvolle performers gescout en verhalen verzameld en gedeeld. In drie etappes wordt vanaf 2022 toegewerkt naar een grote happening in 2025 in het Erasmuspark.	Luan Buleshkaj met samenwerkingspartners Fouad Lakbir, Nederlands Blazers Ensemble en Podium Mozaïek.	September 2022 - september 2025	50.000

Damsko Goons	Damsko Goons is een tweedelig filmproject voor kinderen van de midden- en bovenbouw van het basisonderwijs in Amsterdam. Kinderen van vijf verschillende scholen in Amsterdam-West ontwikkelen samen een filmjournaal. Het doel is dat de deelnemers zich bewust worden van de stad en de geschiedenis door te kijken naar het verleden, heden en de toekomst.	Stichting ccd producties met samenwerkingspartners Kinkerbuurtschool en basisschool De Zeeheld.	September 2022- november 2024	20.000
De bucketlist van West	Kunstenaars en bewoners gaan samen op onderzoek naar geheime en onontdekte plekken in Amsterdam West. Een artistiek programma dat bestaat uit workshops, drie theatevenementen en een publicatie.	Stichting ZID met samenwerkingspartners choreograaf Jort Faber en ontwerper en fotograaf Maria Morales.	Januari 2023 -mei 2025	20.000
De XXXL speelgoed ruilbeurs	Met dit project wordt de 750ste verjaardag van Amsterdam gevierd door kinderen tussen 1 en 12 jaar cadeaus aan elkaar te laten geven zonder dat nieuwe grondstoffen hoeven te worden gebruikt. In De Hallen in Amsterdam West herverdelen Amsterdammers ruim 10.000 speelgoed-items.	Conchita van Doorn met als samenwerkings- partners De Hallen, Emporium of Wonders, OBA De Hallen en Swip Swap app.	november 2024	10.000
VRIJMIBOKSEN	In de periode 2022 en 2023 vinden er gemiddeld twintig keer per jaar een sportieve versie van het concept 'vrijmibo' plaats. Tijdens dit sportnetwerk-evenement komen jongeren in aanraking met lokale	Ibu Koike Hess met als samenwerkingspartners Ettaki gym, XXL Nutrition, KO Fighters en Geen Stress Amsterdam.	2022-2023	10.000

	<p>ondernemers en mensen uit het bedrijfsleven. Na afloop worden de deelnemers uitgenodigd om met elkaar in gesprek te gaan.</p>			
<p>De Buurtkamer van West</p>	<p>De Buurtkamer in de Baarsjes is een plek van verbinding, ontmoeting, samen zijn en elkaar leren kennen. Dat gebeurt door middel van eten, theater, en muziek en samenwerkingen met theatermensen, koks, kunstenaars en muzikanten.</p>	<p>Sichting Meneer Howard met samenwerkingspartners Blond & Blauw Theaterproducties, kok en kunstenaar Nosrat Mansouri Gilani en kunstenaars en natuureducator Mirjam Aalbers.</p>	<p>2022-2025</p>	<p>20.000</p>

Bijlage 2: nevenfuncties bestuur en rvt *

Farid Tabarki, voorzitter raad van toezicht

- lid raad van commissarissen Stadgenoot
- lid raad van toezicht Prins Bernhard Cultuurfonds
- lid raad van toezicht Internationaal Theater Amsterdam
- lid raad van toezicht Mediamatic
- lid bestuur Turning Point

Marcel Nollen, lid raad van toezicht

- Bestuur Stichting Studielid
- Bestuur Feyenoord foundation
- Bestuur ZPW (zelfstandige publieke werkgevers)
- Adviesraad SURF
- Adviesraad DUWO
- Cao-onderhandelaar UNL (universiteiten van Nederland)
- Lid AVA Matrix B.V.

Hermine Voûte, lid raad van toezicht

- Lid raad van toezicht CliniClowns
- Bestuur Stichting Right to Play Nederland

Mark de Kruijk, lid raad van toezicht

- Voorzitter raad van toezicht Bostheater (Amsterdam)
- Lid raad van toezicht Stichting Boslab (Amsterdam)
- Zelfstandig adviseur (ingeschreven onder MDNKR in KvK)

Ahmet Polat, creatief directeur

- Directeur Stichting Studio Polat
- Voorzitter raad van bestuur Fonds Kwadraat
- Lid raad van toezicht Paleis het Loo

* opgenomen zijn nevenfuncties met een inschrijving bij de Kamer van Koophandel.